ROMÂNIA
JUDEŢUL VÂLCEA
PRIMARIA COMUNEI BUJORENI

Nr. 16303/ 30.09.2026

ANUNT CONCURS
OCUPARE POST VACANT

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice şi prevederile H.G. nr.324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcţionarea şi finanţarea activităţii de asistenţă medicală comunitară, Primăria Comunei Bujoreni, judeţul Vâlcea cu sediul in localitatea Bujoreni, Sat. Olteni, Str. Calea lui Traian nr. 123, judeţul Vâlcea, organizează **concurs de recrutare** pentru ocuparea pe perioadă determinată a unei funcţii contractuale vacante de **Mediator şcolar (debutant)**, Compartiment Echipă Comunitară Integrată (ECI) in cadrul proiectului „*Furnizarea de servicii integrate în comunitățile rurale- facilitatrea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate, cod SMIS 339395*", finanțat din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune si Demnitate Socială 2021-2027.

Nivelul postului: execuție Durata timpului de lucru: - 21 de ore pe lună, program inegal ;

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Bujoreni, județul Vâlcea în ziua de 22.10.2026, ora 10:00 - proba scrisă, iar interviul în data de 27.10.2026, ora 10:00.

Dosarele de înscriere la concurs se depun până la data de 14.10.2026, ora 15.00, la sediul primăriei comunei Bujoreni, judetul Vâlcea.

Relatii la tel. 0250741983, persoana de contact:

- BEU Ion-Cătălin, e-mail: bujoreni@vl.e-adm.ro;

Bibliografia, atribuţiile prevăzute în fişa postului şi documentele pentru întocmirea dosarului de concurs se afişează la sediul Primăriei comunei Bujoreni, judeţul Vâlcea şi pe pagina de internet a autorităţii publice la secţiunea Carieră;

Concursul de recrutare constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

1. Selectie dosare;
2. Proba scrisă;
3. Interviul.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Publicare anunț : 01.10.2026;

Data limit de depunere dosare : 14.10.2026;

Selecție dosare : 15.10.2026, ora 11:00;

Afişarea selecţiei dosarelor: 15.10.2026, ora 14:00

Termen limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor: 16.10.2026, ora 14.00;

Afişarea rezultatelor la contestaţii: 16.10.2026, ora 15:00

Probă scrisă: 22.10.2026, ora 10:00 ;
Afişarea rezultatelor la proba scrisă: 22.10.2026, ora 13:00
Termen limită contestatii la proba scrisă: 23.10.2026, ora 13:00
Afişarea rezultatelor la soluţionarea contestaţiilor la proba scrisă: 26.10.2026, ora 13:00
Interviul : 27.10.2026, ora 10:00 ;
Afișarea rezultatelor la proba de interviu: 27.10.2026, ora 13:00;
Termen limită contestații la proba de interviu: 28.10.2026, ora 13:00
Afisare rezultate la soluționarea contestațiilor la proba de interviu: 28.10.2026, ora 14:00.
Rezultate finale: 29.10.2026, ora 13:00.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE:

Condiţii generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs:

a. are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene, cu reşedinţa în România;

b. cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e. îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h. nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

i. îndeplineşte alte condiţii generale în funcţie de specificul postului.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE: Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale sunt:

MEDIATOR ȘCOLAR - debutant Experiență specifică în activitate – nu se solicită;

Studii de specialitate: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat ; curs de formare profesională acreditat (recunoscut de Ministerul Muncii şi Ministerul Educației) – *calificare* : ***Mediator școlar*** absolvit cu certificat de calificare.

Disponibilitate pentru deplasări.

Cunoştinţe de operare/ programare pe calculator (necesitate şi nivel): Office, Excel, Word, Power Point - utilizator independent .

Abilităţi, calităţi şi aptitudini necesare:

• competențe de comunicare scrisă şi verbală, de relaționare;

• moralitate, corectitudine, deschidere şi flexibilitate în relațiile interumane;

• perseverenţă, consecvenţă, abilităţi pentru munca în condiții de stres, în situaţii de urgenţă sau neprevăzute;

• analiza problemelor specifice mediului şcolar;

• atenție la detalii;

• atitudine pozitivă, motivatoare;

• competențe de integrare TIC în educație.

Limbi străine solicitate: nu este cazul

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) din HG 1336/2022, pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un dosar care va conţine următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun European;

Documentele solicitate în copie, vor fi însoțite de cele originale, pentru certificare de către secretarul comisiei de concurs.

ATRIBUȚIILE POSTULUI:

• consiliază cu prioritate elevii aflați în risc de abandon școlar și de excluziune socială, în scopul asigurării accesului, participării și creșterii calității rezultatelor școlare ale acestora și mediază relațiile dintre aceștia și părinți, cadre didactice;

• realizează evaluarea, depistarea, intervenția timpurie, asistența psihopedagogică și monitorizarea corespunzătoare a tuturor copiilor identificați cu abilități adaptative cognitive și/sau socio-emoționale scăzute în raport cu vârsta și nivelul lor de școlarizare, împreună cu alte instituții/persoane abilitate, în cadrul echipelor comunitare integrate;

• consiliază părinții și sprijină cadrele didactice din unitățile de învățământ de masă în vederea facilitării procesului de incluziune școlară a copiilor/elevilor/tinerilor din categorii defavorizate, inclusiv a celor cu cerințe educaționale speciale;

• colaborează cu persoana cu atribuții în asistență socială și asistentul medical comunitar/ mediatorul sanitar în cadrul echipelor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale;

• asigură servicii de educație parentală;

• asigură servicii de intervenție în situații de violență școlară, de mediere a conflictelor școlare și de consiliere a preșcolarilor/ elevilor implicați în situații de violență școlară;

• desfășoară servicii de informare, consiliere și sprijin pentru personalul unităților de învățământ și pentru elevi în scopul prevenirii traficului și consumului de droguri, a delincvenței și predelincvenței juvenile și a altor comportamente de risc, precum și a oricărei forme de violență în spațiul școlar, inclusiv bullying, cyberbullying, hărțuire;

• asigură servicii de facilitare a integrării sociale și culturale a preșcolarilor/ elevilor în colectivul clasei/grupei și al unității de învățământ.

• alte tipuri de intervenţii care sunt în relaţie cu aria consilierii şcolare care ţin de consilierul şcolar pentru eliminarea cauzelor care generează şi menţin starea de sărăcie şi excluziune socială.

Alte atribuții (specifice în cadrul proiectului):

• derularea de activități de identificare a persoanelor vulnerabile, prin diverse mecanisme screening, sesizări, referire;

• elaborarea de rapoarte lunare de activitate, după modelul furnizat de UJSS, privind implementarea activității de mediere/consiliere școlară în cadrul ECI;

• participarea la schimburi de experiență și întâlniri locale între lucrătorii comunitari, diverși profesioniști, membri ai structurilor comunitare consultative, reprezentanți ai primăriilor etc;

• identificarea de inițiative complementare derulate la nivel comunitar în sfera de activitate, precum și facilitarea cooperării cu alți actori de pe plan local;

• participarea la întâlniri periodice (lunare/trimestriale) de instruire și supervizare a membrilor echipei comunitare (în ceea ce privește implementarea instrumentului informatic SCI de identificare și monitorizare a persoanelor vulnerabile, centralizarea și validarea datelor culese la nivel local prin aplicația SCI și raportarea lor lunară în cadrul rapoartelor lunare de activitate; asigurarea managementului de caz și furnizării de servicii sociale cu precădere a celor din pachetul minim de servicii generat de aplicația SCI și în maniera integrată cu ceilalți prestatori de servicii); crearea, activarea și mobilizarea structurilor comunitare consultative (SCC), prin susținerea implicării membrilor SCC în soluționarea cazurilor identificate prin aplicația SCI;

• participarea la evenimentele de informare și comunicare organizate în cadrul proiectului; facilitarea diseminării informațiilor cu privire la proiect și a instrumentelor elaborate în cadrul proiectului la nivelul DGASPC / AJPIS/CJRAE/DSP și a rezultatelor aplicării acestora;

• asigurarea aplicării la nivel județean a mecanismului operațional de colaborare interinstituțională și de coordonare a serviciilor comunitare integrate (având în vedere prevederile Ordinului nr. 2.555/2023/25.017/2.485/4.490/2024 privind modificarea Ordinului ministrului muncii și justiției sociale, al ministrului sănătății și al ministrului educației naționale nr. 393/630/4.236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei);

• comunicarea cu reprezentanții autorităților administrației publice locale pentru a se asigura de sustenabilitatea activităților din proiect, prin participarea la identificarea unor

oportunități de finanțare nerambursabilă și scrierea de proiecte la nivel local

BIBLIOGRAFIE:

1) Ciolan L., "Învăţarea integrată - fundamente pentru un curriculum transdisciplinar", Editura Polirom, Iaşi, 2008;

2) Cucoş C., "Pedagogie", Editura Polirom, Iaşi, 2014;

3) Ulrich, C., "Învăţarea prin proiecte. Ghid pentru profesori", Editura Polirom, Iaşi, 2016;

4) Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;

5) Legea nr. 272 din 21 iunie 2004(**republicată**) privind protecția și promovarea drepturilor copilului;

6) Hotărârea de Guvern nr. 281 din 20 martie 2025 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 68/2024 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/ preșcolar/elev, pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat;

7) OMEC nr. 5.701 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a centrelor judeţene/al municipiului Bucureşti de resurse şi asistenţă educaţională, cu modificările şi completările ulterioare;

8) Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale şi combaterii sărăciei.

Notă: La actele normative se vor avea in vedere modificarile si completarile intervenite pana la data publicării concursului, inclusiv.

PRIMAR,
Gheorghe GÎNGU